



EVANGELISCHE AKADEMIE  
SACHSEN

An der  
Evangelischen  
Akademie Sachsen (EAS)  
im Dreikönigsforum Dresden  
ist die Stelle

## Tagungssekretär/in (m/w/d) für die Studienbereiche Jugend und Religion

zu besetzen.

- Dienstbeginn:** 01.01.2023  
**Dienstumfang:** Vollzeitbeschäftigung (40 Stunden/Woche)  
**Dienstszitz:** Evangelische Akademie Sachsen im  
Dreikönigsforum Dresden,  
Hauptstraße 23, 01097 Dresden

### Zu den Aufgaben gehören u. a.:

- Kalkulation und Budgetkontrolle von Veranstaltungen
- Antragstellungen, Fristenkontrolle im Rahmen von Förderprogrammen
- Disposition, Kalkulation, Organisation und Abrechnung von Veranstaltungen (auch online) nach inhaltlicher Vorgabe der Studienleitungen
- Mitzeichnung bei Buchungsvorgängen und Bankgeschäften
- administrative und organisatorische Vor- und Nachbereitung von Tagungen und Veranstaltungen
- Einrichtung, Verwaltung und Begleitung gesonderter Online-Veranstaltungen an Abenden und Wochenenden
- Unterstützung bei der Erstellung der Programmflyer/Öffentlichkeitsarbeit
- Bewerbung der Veranstaltungen, Erstellung der Honorarverträge, Pflege des Buchungssystems
- Buchung der Tagungs-, Beherbergungs- und Verpflegungskapazitäten
- Kostenplanung und Abrechnung aller Veranstaltungen beider Studienbereiche

### Anforderungen an die/den Stelleninhaber/in:

- Beherrschung gängiger Computerprogramme und Bereitschaft zur Weiterentwicklung
- gute kaufmännische Kenntnisse
- sicherer Umgang mit Datenbanken und Buchungsprogrammen
- ausgeprägtes Teambewusstsein
- Fähigkeit auf technische Fragen der Teilnehmenden einzugehen (Online-Angebote)
- Zugehörigkeit zu einer Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland (EKD)

**Die vollständige Stellenausschreibung finden Sie unter [www.ea-sachsen.de/stellen/](http://www.ea-sachsen.de/stellen/)**

Den Stelleninhaber/die Stelleninhaberin erwartet ein aufgeschlossenes Team. Die Vergütung erfolgt gemäß Entgeltgruppe 4 (KDVO).

**Weitere Auskunft erteilt Akademiedirektor  
Pfarrer Stephan Bickhardt  
E-Mail: [stephan.bickhardt@evlks.de](mailto:stephan.bickhardt@evlks.de)**

**Vollständige und ausführliche Bewerbungen sind bis zum 30.09.2022 zu richten an Herrn Direktor Bickhardt, Evangelische Akademie Sachsen im Dreikönigsforum Dresden, Hauptstraße 23, 01097 Dresden.**